

4. Bilder in Texte einfügen

Ich kann Bilder in einem Text passend einfügen.

Du hast die Seiten *Bilder aus dem Internet verwenden* und bei Google richtig auswählen gelesen und die Aufgabe dazu gelöst.

Du weisst nun, welche Bilder man verwenden darf und wo es eine grosse Bildauswahl hat.

- Wenn du ein Bild in der Web-Suche (z.B. Google) oder auch bei einem Bilder-Anbieter gefunden hast, solltest du das Bild zuerst einmal anklicken, weil dann die Qualität (Auflösung) besser wird. *Das Bild sollte eine möglichst gute „Auflösung“ (Pixel-Zahl) haben, um auf deinem Blatt oder in deiner Präsentation in einer ansprechenden Grösse scharf zu erscheinen.*

Pixelzahl > 1000 ist sehr gut

Pixelzahl < 500 ist nicht zu empfehlen

Auf Google zu finden:

1500 x 1001 - spotmagazin.ch

Pixelzahl Länge x Breite - Herkunft

- Wenn du das Bild angeklickt hast, landest du dann oft gleich auf der Webseite, wo das Bild herkommt. Manchmal wird es sogar schwierig sein, dort wieder das Bild zu finden. Versuche aber das „Originalbild“ zu kopieren und nicht eine Kopie in einem Verzeichnis.
- Manche Bilder lassen sich mit der Maus (Trackpad) bei Mac-Computer *direkt* ins Word-Dokument ziehen. Meistens musst du sie aber *zuerst auf deinen Computer* laden, d.h. du ziehst sie auf den Schreibtisch und öffnest dort am besten einen neuen Ordner dafür. Auch von *iPhoto* musst du das Bild zuerst (z.B. in einen Ordner auf dem Desktop) „Exportieren“, bevor du das Bild in ein Dokument einfügen kannst.

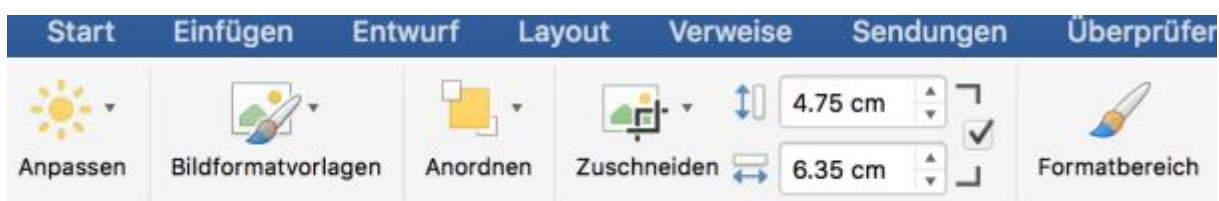
- Nun möchtest du die Bilder in ein Dokument einfügen:

Menü: Einfügen – Bilder – Bild aus Datei (oder einfach ins Dokument ziehen...)

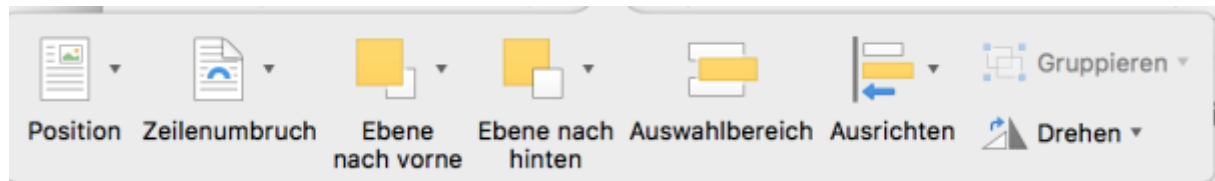
- Das importierte Bild ist nun in deinem Dokument, aber wahrscheinlich nicht am richtigen Ort und in der richtigen Grösse. Wenn du auf das Bild klickst erscheinen die Ecken markiert und links oben siehst du einen **Anker**. Drehpunkt



- Wenn du *in das ganze Bild klickst*, kannst du es *umherziehen* und beliebig platzieren. Wenn du an den *Eckpunkten* ziehst, kannst du es *vergrössern* oder *verkleinern* (*niemals die Punkte in der Seitenmitte ziehen!*).
Am *Drehpunkt* kannst du das Bild *schief stellen* oder ins Hochformat kippen.



Wenn du *Anordnen* anwählst, öffnet sich ein zusätzliches Fenster:



Unter **Position** wird das Bild im Text an der gewählten Position platziert.

Unter **Zeilenumbruch** kannst du wählen, ob

- neben dem Bild noch Text erscheinen soll (**Rechteck** / **Kontur**: macht die Form des Bildes mit, bei rechteckigen Formen spielt dies keine Rolle) oder
- der Text nur ober- und unterhalb des Bildes erscheinen soll. Du kannst sogar bestimmen, dass der Text beim Bild weiter geht und dabei *hinter* oder *vor dem Bild* (Bild als Hintergrund) verläuft. Mit **Text mit Zeile** ist gemeint, dass das Bild wie ein Buchstabe behandelt wird. Somit hat es links und rechts des Bildes möglicherweise *eine* Textzeile. Und wenn sich der Text verschiebt, kommt das Bild mit wie ein Buchstabe.

Die sinnvollste Einstellung ist hier für viele Fälle Rechteck:

Das Bild passt in den Text und du kannst es platzieren, wo es dir gefällt.

- Ebene nach vorne / nach hinten brauchst du, wenn mehrere Bilder/Grafiken übereinander liegen.
- Mit Ausrichten kannst du eine Position bezogen auf die ganze Seite bestimmen.

*Der Anker verrät dir auch bei kleinen Bildern, wo das Bild positioniert ist. Beachte, dass das Bild nur mitwandert, wenn du **mit Text verschieben** gewählt hast!*



1. Suche im Internet nach 3-4 Bildern von deiner Wohngemeinde/Stadt und speichere sie in einem *neuen Ordner*, den du mit dem Gemeinamen anschreibst, auf dem Desktop.
2. Lade eine Seite mit viel Text herunter, z.B. das [Textmuster](#) über Oberrieden.
3. Füge ein Bild im Text ein, *vergrößere/verkleinere* es, dass es weniger als eine halbe Zeile breit ist, und wähle die verschiedenen Möglichkeiten aus. Beobachte, was jeweils passiert, wenn du eine andere Option wählst, zuerst unter *Position*, dann unter *Zeilenumbruch*.
4. Platziere nun alle Bilder auf verschiedene Arten, z.B. als Text, mit Text unten/oben und auch als Kontur.
5. Beurteilt zu 2., welche Art der Position am meisten Sinn macht und wofür wohl die anderen Möglichkeiten gedacht sind.
6. Zusatzaufgabe*: Wähle einen Text im Internet über deinen Lieblingsort aus und kopiere ihn in ein Word-Dokument. Suche darauf passende Bilder zu jedem Abschnitt und füge sie passend ein.
7. Zusatzaufgabe***: Schreibe einen eigenen Text über deinen Lieblingsort und suche im Internet nach passenden Bildern. Vielleicht hast du sogar eigene Bilder, wenn du schon einmal dort gewesen bist...