

Ablauf Modul 4: Fit to find

4 – 6 Lektionen

Ich kann auf meinem Computer Ordnung schaffen und den Überblick behalten.

1. Einstieg: Fragen an die Klasse:

- Was hat es alles auf dem Computer (Daten, Programme, Dokumente, möglichst konkret)?

- Wo sind diese «Dinge»?

- Wie findet man sie? (siehe auch Modul 1)

Bild Messie-Bildschirm einblenden (Modul 4-Bilderreihe): So kommt es heraus, wenn man nicht Ordnung macht...

Zuerst müssen wir wissen, wie und wo die Dateien auf dem Computer versorgt werden.

- „Ordnerstruktur“ erklären anhand des [Wasistwo](#)-Ordners, den die LP schon geladen hat.

2. Dokument Ordnung schaffen verteilen und auf dem Laptop (Punkt 1) öffnen unter:

Schuleoberrieden.ch/primarschule/ICT/ICT for Kids – Module/Modul 4

<http://www.schuleoberrieden.ch/primarstufe/ict/ict-for-kids-module/modul-4-fit-to-find/>

Jedes Kind lädt auch gleich den *Wasistwo*-Ordner herunter: gleiche Web-Site, gleich daneben auf **Anleitung** klicken, dann findet man in der Anleitung den Link.

Wo ist nun der Ordner? Im Download-Ordner!

Wasistwo-Ordner **auf den Desktop ziehen** und das folgende Video anschauen:

<https://youtu.be/SVmM2kMzHXo>

Dann selber alle Ordner in den Ordnern öffnen, bis es etwa so aussieht, wie bei der LP. Spaltendarstellung ist hier zu empfehlen.

Dann «Grundlegende Tipps» lesen und ausprobieren lassen!

Zum Aufräumen gehört auch, alle nicht benötigten Dokumente und Ordner zu schliessen.

Punkt 2: Im Finder den *Wasistwo*-Ordner suchen (im Desktop/Schreibtisch...)

Punkt 3 überspringen, wenn nicht mit Office365 gearbeitet wird.

Punkt 4/5: *Wasistwo*-Ordner nun anschreiben lassen mit «Found». Auch Unterordner anschreiben lassen... Schliesslich «Found» unter *Dokumente* ablegen.

Punkt 6: suchen lassen.

Punkt 7: «Found» in neu erstellten Ordner (mit eigenem Namen angeschrieben) hineinziehen.

Nr. 8 lesen, Nr. 9 ausprobieren

Nr. 10 und 11 sind mit Links zu 1 und 2 verbunden und wurden deshalb möglicherweise bereits gelesen.

Zum Schluss kann man bereits einmal den Fit-to-find-Test versuchen.

3. Ordnungsaufgabe (unter Punkte 2) lösen und dafür *Start-Ordner* vom Internet laden

(Datei mit Erklärung, wie man den Ordner lädt, auch vorhanden)

Zuerst: Zuerst *Start-Ordner* entdecken, dann Struktur im Notizheft aufzeichnen.

*** Cracks sollen diese Struktur mithilfe von Word zu zeichnen versuchen!

Danach Aufgaben lösen und neue Struktur des Ordners am Schluss wieder

aufzeichnen. Vergleich mit Lösungsstruktur und – Ordner«Lösung».

4. FAQ-Frageblatt vom Internet laden und in ein Worddokument laden (⌘C auf Website - Word öffnen - ⌘V) und auf dem Mac ausfüllen oder kopiert verteilen und von Hand ausfüllen.
Lösung ist unter LP-Infos - *Unterrichtsmaterial* zu finden.
5. * *Ordnung auf dem iPad* lesen und ausprobieren
6. Wörterrätsel: Die SuS laden eine Beschreibung für einen ICT-Begriff, versuchen ihn zu erraten und mit der Funktion unter Bearbeiten – Suchen – Ersetzen (*muss zuerst gezeigt werden!*) durch den richtigen Begriff zu ersetzen.
Text in eigenes Word-Dokument (Titel: Wichtige Begriffe) einfügen und bearbeiten.

* Zusatzaufgabe: Zudem sind die *Begriffe* noch (absichtlich) *falsch geschrieben* (Gross/Kleinschreibung): Tool  benützen!

Zusatzaufgabe vor dem Ersetzen lösen lassen!

Lösung:

- Rätsel 1: Tisch: (USB-)Stick (Link hier nur als Beispiel)
Rätsel 2: Berg: Schreibtisch (Desktop) (Links auf dem Aufgabenblatt)
Rätsel 3: Sonne: Cloud
Rätsel 4: Kühlschrank: Ordner
Rätsel 5: Fahrrad: Menü
Rätsel 6: Spielzeuge: Systemeinstellungen

** Für Schnelle: Eigenen Text schreiben (Ersatzwort sollte das gleiche grammatische Geschlecht haben, damit der Satz immer stimmt (Endungen).) Texte vorlesen oder austauschen lassen.

7. Fit-to-find-Test im Internet lösen.
Ab 8 Punkten (Empfehlung) gibt es nun ein **Fit-to-Find-Diplom**.
Dieses kann man mit dem folgenden Link laden und für seine Klasse anpassen:
<https://www.dropbox.com/s/n459bw8oon9c1ni/DiplomFittofind.docx?dl=0>